

ÍNDICE GENERAL

CAPÍTULO I

ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA POSTMODERNIDAD

	Pág.
1. El ejercicio de la función administrativa da lugar a una actuación o procedimiento administrativo.....	3
2. Importancia de los procedimientos en las actuaciones administrativas.....	4
3. Proceso, procedimiento y vía gubernativa.....	5
4. Nueva tendencia a comienzos del siglo XXI a eliminar la vía gubernativa	6
5. La nueva tendencia en el derecho administrativo de la segunda modernidad es la potencialización del juez administrativo	8
6. Las actuaciones administrativas	10
7. Actuación administrativa y vía gubernativa	12
8. La publicación de las actuaciones administrativas	12
9. Diversidad de actuaciones administrativas.....	12
10. Actuaciones administrativas iniciadas en cumplimiento de un deber legal.....	13
11. Actuaciones administrativas iniciadas de oficio	14
12. Garantía de imparcialidad en la elaboración de los expedientes y en las actuaciones administrativas	14
13. Garantía de obtener respuesta de las autoridades administrativas.....	16
14. La Procuraduría General de la Nación debe aprobar el trámite interno de peticiones	17

	Pág.
15. Entidades a las cuales se aplica el Código Contencioso Administrativo	19
16. Actuaciones administrativas departamentales y municipales.....	20
17. Formación y examen de expedientes.....	21
18. Proceso de definición de competencias administrativas.....	22
19. Pruebas en las actuaciones administrativas	22
20. Las actuaciones administrativas y la carga de la prueba	23
21. La presunción de inocencia está ligada a los medios de prueba...23	

CAPÍTULO II

FASES DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN DEFENSA DEL ADMINISTRADO

1. Forma de las actuaciones administrativas.....	29
2. El procedimiento administrativo en defensa del administrado.....	30
3. Para lograr los fines del Estado se necesita de un procedimiento eficaz.....	32
4. Iniciación y fases del procedimiento administrativo	33
5. Los vicios en el procedimiento o actuaciones administrativas influyen en los actos administrativos	35
6. El procedimiento administrativo, base primaria que garantiza los derechos individuales.....	36
6.1. Principios que deben orientar las actuaciones administrativas de acuerdo con la ley estatutaria de la administración de justicia.	37
7. El contenido del debido proceso como garantía jurídica.....	39

CAPÍTULO III

PRINCIPIOS ORIENTADORES DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

1. Principios orientadores de las actuaciones administrativas.....	43
2. Principios constitucionales	43

3. Principios constitucionales que orientan la función administrativa	44
4. El Código Contencioso-Administrativo, en el artículo 3º, también señala los principios orientadores de las actuaciones administrativas.....	45
5. Principios de celeridad, buena fe y prevalencia del derecho sustancial.....	46
6. El principio de equidad.....	48
7. Principio de la publicidad	49
8. El principio del debido proceso: derecho fundamental	49
9. Aplicación del debido proceso a toda clase de actuaciones.....	50
10. Qué debe entenderse por debido proceso como garantía de los administrados.....	51
11. El carácter del debido proceso como derecho fundamental está ligado al principio de legalidad	52
12. El debido proceso, garantía de legalidad procesal.....	52
13. El debido proceso tiene como finalidad la seguridad jurídica, la validez y el ordenado funcionamiento de las actuaciones	53
14. El Código Contencioso Administrativo consagra los principios orientadores de las actuaciones administrativas	54

CAPÍTULO IV

EL DERECHO DE PETICIÓN Y LA RESERVA DE DOCUMENTOS OFICIALES

1. El derecho de petición se extiende a obtener copias de documentos que no tengan el carácter de reservados	59
2. Razones que justifican la reserva de algunos documentos oficiales	60
3. Alcance jurídico del concepto de reservado de un documento.....	62
4. La obligación de los empleados de guardar reserva en asuntos relacionados con su trabajo.....	64
5. Reserva del sumario y publicidad del juicio en materia penal	64

6. La naturaleza jurídica del documento o noticia es la que determina su carácter de reservado..... 65
7. Las copias de documentos que se encuentran en los archivos de la administración no necesitan autenticación notarial..... 67
8. Documentos originales autenticados o reconocidos notarial o judicialmente..... 69

CAPÍTULO V

DERECHO A LA INFORMACIÓN

1. Del derecho a la información..... 73
2. La libertad de prensa es una especie del derecho de información..... 73
3. Naturaleza y alcance jurídico del derecho a la información y del derecho a informar 78
4. La honra y el derecho a la información 81
5. El derecho de información comprende el libre acceso de los periodistas y de los interesados en la consulta de documentos públicos 82
6. El derecho de información no debe violentar la intimidad personal y familiar 84
7. El respeto al derecho de información supone el de la dignidad humana..... 89
8. No se debe invocar el derecho de información para invadir la esfera inviolable de la intimidad personal o familiar..... 90
9. El derecho a la información comprende la noticia que interesa a la comunidad 92
10. El derecho de información y la vida privada de los personajes públicos..... 93
11. Vinculación de la vida privada a los intereses generales..... 95
12. La ley no tiene derecho a prohibir más que las acciones nocivas a la sociedad 95

CAPÍTULO VI

LIBERTAD DE PRENSA
DERECHO DE INFORMACIÓN Y DE ACCEDER
A LA VERDAD OBJETIVA

	Pág.
1. La libertad de prensa y el derecho de información.....	101
2. Derecho a la información y de acceder a la verdad objetiva	101
3. La libertad de información y el derecho a la vida privada.....	105
4. Libertad de prensa y derecho al buen nombre	108
5. La libertad de prensa se viola cuando se impone al periodista la obligación de publicar determinada información u opinión, o cuando se le impide su difusión.....	111
6. Relación entre opinión pública y la libertad de información.....	113
7. Libertad de expresión y la autonomía universitaria.....	115
8. Derecho a la libertad de expresión en instituciones universitarias.....	116
9. La libertad de información periodística comprende la decisión de publicar sin condicionarlo “a cuándo y cómo publicar”	117
10. Responsabilidad por el abuso en la información	118
11. El derecho de información no debe estimular la discriminación o la violencia.....	120
12. Regulación de la actividad publicitaria.....	122

CAPÍTULO VII

EL DERECHO DE PETICIÓN DE INFORMACIÓN

1. El derecho de petición de informaciones.....	127
2. Para ejercer el derecho de petición no se necesita invocarlo ni citar normas constitucionales o legales para obtener derecho a la respuesta	129
3. Derecho de petición a entidades privadas.....	129
4. El derecho de dar y recibir información debe ser veraz e imparcial	131

5. El derecho de información debe fundamentarse en hechos verdaderos.....	133
6. Diferencia entre el hecho informado y el juicio valorativo	135
7. El derecho de información debe distinguir entre hecho y opinión	135
8. Formación de la opinión pública mediante información veraz e imparcial.....	138
9. Responsabilidad de los medios de información.....	139

CAPÍTULO VIII

DERECHO DE PETICIÓN EN INTERÉS PARTICULAR Y GENERAL

1. Derecho de petición en interés particular	145
2. Documentos que se deben acompañar en toda petición de carácter particular	147
3. Oportunidad para decidir	148
3.1. Indebida petición por no ajustarse a los requisitos mínimos de ley.....	148
4. La acción de tutela que protege el derecho de petición no debe rebasar la competencia del juez.....	149
5. El derecho de petición no se extiende a la obtención de copias de documentos reservados	153
6. La obtención de copias como manifestación del derecho de petición	159
7. Características de la pronta resolución a una petición.....	162
8. El derecho de petición no se satisface con respuestas evasivas o formales.....	165
9. Constituye violación del derecho de petición la manifestación que se resolverá después	166
10. El silencio administrativo no satisface el derecho de petición ...	167
11. El derecho de petición faculta dirigirse a cualquier autoridad u organización privada.....	169

12. Término que tiene la administración para resolver un derecho de petición	172
13. El derecho de petición tiene como fuente material los derechos políticos	175
14. Exigencias que debe cumplir la obligación de responder una petición.....	177
15. El derecho de petición en interés general	179
16. Peticiones escritas y verbales.....	180
17. No se debe confundir el derecho de petición con el contenido de lo que se pide	180
18. El derecho de petición no es una prerrogativa que implica una decisión favorable	182

CAPÍTULO IX

DERECHO DE PETICIÓN DE DOCUMENTOS
Y RECURSO DE INSISTENCIA

1. El derecho de petición de acceso a documentos y el recurso de insistencia.....	187
2. Derecho de información general, especial y particular.....	189
3. Acceso ciudadano a los documentos oficiales	191
4. Término para resolver una petición de documentos oficiales.....	191
5. Requisitos legales para interponer el recurso de insistencia con el fin de obtener copia de un documento	192
6. Situaciones acerca de la expedición de copias de las actuaciones administrativas y disciplinarias.....	192
7. Trámite del recurso de insistencia.....	193

CAPÍTULO X

DERECHO DE PETICIÓN Y
SILENCIO ADMINISTRATIVO

1. Derecho de petición garantizado por los efectos positivos o negativos que la ley otorga al silencio administrativo.....	201
--	-----

2. Efectos estimatorios y desestimatorios, resultado de la abstención de resolver una petición	204
3. El silencio administrativo no es ni acto expreso, implícito o presunto.....	206
4. El silencio de la administración carece de justificación	210
5. Regulación del silencio administrativo.....	212
6. Clasificación del silencio por sus efectos	212
7. Fundamento del silencio administrativo	213
8. Opciones del administrado en materia de silencio administrativo negativo	214
9. Prueba del silencio administrativo negativo	216
10. Requisitos para invocar el silencio negativo	217
11. Finalidad de la atribución de un valor desestimatorio al silencio de la administración	218
12. Responsabilidad de la administración por no resolver o por las resoluciones tardías (artículo 90 de la Constitución de 1991).....	229
13. El silencio administrativo negativo, según la jurisprudencia del Consejo de Estado.....	230
14. Contra el acto ficto, que se presume negativo, deben proponerse los recursos pertinentes	232
15. Los actos fictos estimatorios se derivan del silencio administrativo positivo	235
16. La ley es la que otorga efectos al silencio positivo.....	237
17. Revocación directa de actos presuntos positivos.....	238
18. La conciliación y la revocación directa	245
19. Se debe probar en forma legal el silencio administrativo negativo con el fin de invocar el agotamiento de la vía gubernativa.....	248
20. Término de caducidad para demandar los actos fictos	249
21. La ejecución del acto administrativo sin notificar o publicar da lugar a vía de hecho	253

VÍA GUBERNATIVA Y FUNDAMENTO
POLÍTICO DE LA REVOCATORIA DIRECTA

	Pág.
1. Finalidad del agotamiento de la vía gubernativa	257
2. Fundamento político de la revocación directa de los actos administrativos en vía gubernativa	258
3. Justicia en la administración	259
4. Justicia administrativa	260
5. La potestad revocatoria y la teoría de los actos administrativos unilaterales	263
6. El retiro de los actos administrados	267
7. Imprecisión terminológica en materia de revocación y de sus efectos	269
8. En qué consiste el retiro de los actos administrativos	271

CAPÍTULO XII

DIFERENCIA ENTRE DEROGACIÓN
Y REVOCACIÓN EN VÍA GUBERNATIVA

1. Diferencia entre derogación y revocación en vía gubernativa....	275
2. ¿Cómo revive un acto administrativo derogado?	276
3. Los actos administrativos de carácter general se pueden revocar en cualquier tiempo.....	277
4. Derogación y revocación de actos administrativos para proteger a los administrados: efectos <i>ex tunc</i> y <i>ex nunc</i>	278

CAPÍTULO XIII

DIFERENCIA ENTRE REVOCACIÓN Y ANULACIÓN
DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1. Diferencia entre revocación y anulación	285
2. Revocación del acto administrativo por cambio de circunstancias sociales, políticas, económicas o jurídicas.....	287

3. Los actos de cumplimiento instantáneo no requieren la revocación.....	288
4. Retiro de los actos contrarios al Estado social de derecho	289
5. Causas de la desaparición del acto administrativo por revocación.....	290
6. Revocación del acto para adaptar la administración a los tiempos modernos.....	290
7. Razón de la revocación de los actos administrativos según la jurisprudencia del Consejo de Estado.....	293

CAPÍTULO XIV

OPORTUNIDAD Y COMPETENCIA PARA LA
REVOCATORIA DIRECTA

1. La revocatoria directa en el Código Contencioso Administrativo	297
2. Oportunidad para solicitar la revocatoria directa.....	298
3. La revocatoria directa consiste en el retiro del acto por el funcionario que lo expidió o por su superior jerárquico.....	300
4. Excepción al carácter irrevocable y obligatorio de los actos administrativos de adjudicación	301
5. Revocatoria directa de los actos administrativos de carácter objetivo.....	303
6. Revocatoria directa en materia tributaria.....	305
7. Criterios para determinar los conceptos de revocación y anulación.....	309
8. El Estado tiene el deber de revisar sus actos para asegurar los valores fundamentales de la comunidad política	311
9. ¿Quién es el competente para revocar los actos administrativos?.....	312
10. Clases de revocación de los actos administrativos	313
10.1. Revocación imperativa	313
10.2. Revocación facultativa.....	313

10.3. Revocación extraprocesal	313
10.4. Revocación parcial.....	314
10.5. Revocación por inoportunidad.....	314
11. Tiempo en que se puede revocar directamente un acto administrativo	314

CAPÍTULO XV

IMPROCEDENCIA DE LA REVOCATORIA DIRECTA

1. Improcedencia de la revocación directa.....	319
2. No es procedente la revocatoria directa cuando cause agravio injustificado a un particular	321
3. Interpretación de la revocatoria directa de actos administrativos de carácter subjetivo.....	324
4. No hay lugar a revocatoria directa de actos administrativos que hayan creado un derecho a favor de un particular	327
5. Revocatoria de un acto administrativo en caso del silencio administrativo positivo	327
6. Se puede revocar un acto administrativo de carácter particular originado en silencio administrativo positivo contrario a la ley	329
7. Limitantes a la actividad revocatoria de la administración.....	330
8. El principio de la conservación y de la seguridad jurídica limitan la facultad revocatoria administrativa	332
9. Razones de la irrevocabilidad de los actos de carácter subjetivo.....	334
10. Los derechos legítimos son una limitante para la revocatoria directa de los actos administrativos	336
11. La estabilidad de los actos administrativos que han creado un derecho a favor de un particular	339
12. ¿Cuándo se debe desconocer la presunción de legitimidad de los actos administrativos?	341
13. Revocación directa del acto administrativo fraudulento sin consentimiento del particular afectado	342

14. La organización jurídica del Estado exige que los actos administrativos se cumplan mientras no sean suspendidos o anulados345
15. Revocación directa parcial para corregir errores aritméticos346

CAPÍTULO XVI

REVOCATORIA DIRECTA POR CONTRADECIR EL ORDEN JURÍDICO Y DIFERENCIA CON LA RESULTANTE DE LOS RECURSOS Y ACCIONES

1. Alternativa de obedecer la ley o el acto administrativo que está en su contra.....351
2. La legitimidad del acto y su contrariedad con el ordenamiento jurídico existente o sobreviniente352
3. La revocatoria directa no es un recurso ordinario ni extraordinario.....354
4. La revocación directa y diferencias con los recursos gubernativos.....355
5. Control jurisdiccional de los actos que resuelven la revocatoria directa357

CAPÍTULO XVII

EFFECTOS JURÍDICOS Y PRINCIPIOS NORMATIVOS DE LA REVOCATORIA DIRECTA

1. Efectos de la revocatoria directa.....361
2. Principios normativos de la revocación directa363
3. Efectos procesales y sustanciales de la revocación directa.....364
4. Efectos de la revocación directa en materia tributaria.....367

CAPÍTULO XVIII

JUSTIFICACIÓN E INICIACIÓN DE LA
VÍA GUBERNATIVA – RECURSOS –

	Pág.
1. Justificación de la vía gubernativa.....	373
2. Cómo se inicia la vía gubernativa.....	374
3. Características de la vía gubernativa	377
4. Los recursos de la vía gubernativa.....	379
5. Requisitos para interponer los recursos en vía gubernativa.....	382
6. Las decisiones en la vía gubernativa	383
7. La jurisdicción contencioso-administrativa no debe aceptar hechos nuevos no planteados en vía gubernativa	385
8. El agotamiento de la vía gubernativa tiene como efecto la cosa juzgada formal	387
9. No es posible configurar una nueva vía gubernativa contra los actos en firme	388
10. La revocatoria directa no implica el agotamiento de la vía gubernativa	390
11. Autos y sentencias que son apelables	390

CAPÍTULO XIX

LA VÍA GUBERNATIVA COMO PROTECCIÓN
JURÍDICA DE LOS ADMINISTRADOS

1. La vía gubernativa como protección jurídica de los administrados.....	395
2. Es presupuesto procesal para acceder a la jurisdicción contenciosa agotar la vía gubernativa.....	396
3. Se protegen los derechos ejercitando los recursos propios de la vía gubernativa.....	397
4. Relaciones jurídicas que deben ser protegidas	398
5. Protección de las situaciones jurídicas subjetivas	400
6. Los actos administrativos que afecten un derecho individual deben ser revocados.....	401

7. El asentimiento del interesado en actos particulares como medida de protección jurídica.....	405
8. Diferencia entre la protección jurídica a un sindicato y no en favor de la empresa	405
9. Término para decidir los recursos en vía gubernativa	406
10. El agotamiento de la vía gubernativa garantiza a la administración la oportunidad de revisar sus decisiones	407

CAPÍTULO XX

AGOTAMIENTO DE LA VÍA GUBERNATIVA

SECCIÓN PRIMERA

1. No se agota la vía gubernativa cuando se hace referencia al recurso de apelación como subsidiario de la revocación directa ..	411
1.1. Indebido agotamiento de la vía gubernativa por deficiente petición	413
2. No hay agotamiento de la vía gubernativa cuando no se planteó ni discutió en el respectivo procedimiento.....	415
3. Para efectos de agotamiento de la vía gubernativa los recursos se deben sustentar con la expresión concreta de inconformidad...	416
4. Improcedencia del recurso de reposición contra parte de un acto administrativo con el fin de agotar la vía gubernativa	417
5. Cuando la administración no dio oportunidad de agotar la vía gubernativa se puede demandar directamente el acto administrativo	419
6. Acciones contenciosas que requieren el agotamiento de la vía gubernativa.....	421

SECCIÓN SEGUNDA

1. La vía gubernativa y la conciliación administrativa	423
2. Procedibilidad de la conciliación en acción de nulidad y restablecimiento del derecho	425

3. Conciliación total o parcial en la etapa prejudicial o judicial, sobre conflictos de carácter particular y contenido económico 427
4. Vía gubernativa y la acción de lesividad 428

CAPÍTULO XXI

EL DEBIDO PROCESO EN LA VÍA GUBERNATIVA

1. El debido proceso en la vía gubernativa 435
2. La vía gubernativa y la violación del debido proceso por desconocimiento del derecho de defensa..... 437
3. Limitantes de la vía gubernativa..... 439
4. La administración está obligada a respetar las garantías mínimas procesales..... 440
5. La garantía procedimental en vía gubernativa completa el debido proceso ante la jurisdicción contencioso-administrativa... 442
6. Los procedimientos administrativos deben ser garantía de los derechos solicitados en vía gubernativa..... 442
7. El procedimiento administrativo con la participación ciudadana contribuye a la garantía del debido proceso 443
8. El debido proceso en la vía gubernativa hace posible la democratización del Estado social de derecho 444
9. El derecho administrativo comparado coincide en proteger al administrado antes de someter sus decisiones a los jueces 445

CAPÍTULO XXII

FINALIDAD DEL AGOTAMIENTO
DE LA VÍA GUBERNATIVA

1. El agotamiento de la vía gubernativa, requisito previo para ejercer las acciones contencioso administrativas..... 449
2. El agotamiento de la vía gubernativa: es el presupuesto procesal de la demanda..... 450
3. Cuándo se debe demandar directamente sin haber agotado la vía gubernativa..... 453

4. El agotamiento de la vía gubernativa es requisito previo para incoar las acciones contencioso-administrativas 454
5. El acto administrativo, resultado del agotamiento de la vía gubernativa: es el presupuesto básico de la acción contencioso-administrativa 456
6. Inadmisión de la demanda por no agotamiento debidamente de la vía gubernativa 457
7. El acto administrativo sujeto a control jurisdiccional puede ser declarado nulo cuando aparezca de manifiesto tal vicio 459

CAPÍTULO XXIII

I. LAS DECISIONES EN VÍA GUBERNATIVA NO HACEN TRÁNSITO A COSA JUZGADA

1. Las decisiones en vía gubernativa no hacen tránsito a cosa juzgada 465
2. Las decisiones administrativas deben conservarse por seguridad del orden jurídico 466
3. La exigencia de la certidumbre jurídica está vinculada a la firmeza y estabilidad de los actos administrativos 468
4. La cosa juzgada administrativa 470
5. A las decisiones administrativas no se las puede asimilar a las sentencias 472
6. Casos en que la doctrina admite la cosa juzgada administrativa 473
7. La cosa juzgada formal derivada de la estabilidad jurídica que requieren determinadas actuaciones administrativas 475
8. En vía gubernativa no se pueden modificar arbitrariamente los actos administrativos, alegando revocación directa 478
9. Inexactitud de las expresiones irrevocabilidad, estabilidad, inamovilidad, inmutabilidad 479
10. Autores que admiten la cosa juzgada de los actos administrativos 479

CAPÍTULO XXIV

POTESTAD RECTIFICADORA DE
ERRORES ARITMÉTICOS Y MATERIALES
DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

	Pág.
1. La potestad rectificadora.....	485
2. En qué consiste el error aritmético	486
3. Los errores materiales y aritméticos están por fuera de lo opinable o del razonamiento humano	487
4. La corrección del error aritmético no autoriza variar o alterar los elementos numéricos.....	488
5. La corrección aritmética no puede modificar la parte sustancial ni cambiar sus fundamentaciones	489
6. En ejercicio de la potestad rectificadora no se tiene facultad para modificar los fundamentos fácticos o jurídicos por extralimitación de competencia	490
7. Derecho a corregir los errores.....	491
8. La administración no puede alegar su propio error para hacer la revocatoria directa.....	492
9. Término para hacer uso del derecho a corregir errores en declaraciones de renta.....	493
10. Intemporalidad de la potestad correctora de yerros aritméticos....	494
11. La equivocación material o el yerro matemático no son fuentes de derecho ni fundamento para un enriquecimiento injusto	495
12. El error del secretario en computar un término no debe afectar la parte interesada	496
13. Buena fe y prevalencia del derecho sustancial en las actuaciones de las autoridades frente al yerro judicial	497
14. El error judicial que enmienda y corrige el superior no debe influir negativamente en la parte procesal.....	499
15. La revocatoria directa y el error aritmético	501
16. Requisitos de la rectificación	503
17. No se debe aprovechar la rectificación para reabrir la vía gubernativa, pues sería un fraude a la ley.....	504

EFICACIA Y OponIBILIDAD DE LOS
ACTOS Y PROCEDIMIENTOS EN
VÍA GUBERNATIVA

	Pág.
1. Eficacia de las actuaciones y actos administrativos.....	509
2. Publicaciones, comunicaciones y notificaciones	510
3. Publicación de circulares que contienen actos administrativos de carácter general	517
4. Comunicación de actos administrativos	518
5. Oponibilidad y eficacia del acto administrativo	518
6. Notificación al apoderado reconocido y en ejercicio de su mandato.....	519
7. Requisitos de eficacia que suplen la falta de notificación personal.....	522
8. Falta o irregularidad de las notificaciones	523
9. La notificación por correo no viola el ordenamiento jurídico	523
10. Existencia y eficacia del acto administrativo.....	529
11. Momento en el cual entra a regir el acto administrativo de carácter general	530
12. A nadie se le puede obligar a cumplir actuaciones o actos administrativos que no conoce.....	531
13. No se debe revocar una actuación o declarar la nulidad de un acto administrativo por no haber sido publicados.....	534
14. Actos que se limitan a declarar el sentido de una ley	536
15. Los actos administrativos que no imponen obligaciones y que se refieren al gobierno interno de la administración, rigen a partir de su expedición.....	536
16. Omisión de la promulgación.....	538
17. Los actos administrativos generales pueden ser demandados a partir de su expedición	540
18. La publicidad de los actos administrativos es de la esencia del Estado social de derecho	541
	Pág.

19. El acto administrativo que no se haya notificado no produce efectos jurídicos.....	542
20. Manera de contar los términos para determinar los efectos jurídicos de un acto o de una actuación administrativa	542
21. Actos administrativos que existen, pero que no producen efectos jurídicos	543
22. Efectos de la vigencia de una actuación o de un acto administrativo	544
23. Validez jurídica de los mensajes de datos.....	544
BIBLIOGRAFÍA.....	547
ÍNDICE DE AUTORES	563
ÍNDICE TEMÁTICO	567
ÍNDICE DE NORMAS.....	583

